

**Umowa nr .....**  
**o udzielenie dotacji celowej w formule grantowej**

w ramach realizacji projektu pn. „Wymiana źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Mierzęcice”

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy:

Gminą Mierzęcice, ul. Wolności 95 42-460 Mierzęcice, NIP: 6252457699  
reprezentowaną przez Grzegorza Podlejskiego – Wójta Gminy

zwanym dalej „Grantodawcą”  
a

.....  
adres .....

legitymującym się .....

seria i nr ..... PESEL .....

zwanym dalej „Grantobiorcą”

**§ 1**  
**Definicje**

Ilekcroć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. „Gminie” - należy przez to rozumieć Gminę Mierzęcice;
2. „Projekcie” - należy przez to rozumieć Projekt polegający na wymianie istniejącego nieekologicznego wysokoemisyjnego źródła ciepła na nowoczesne niskoemisyjne źródło ciepła w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych. Projekt realizowany będzie w formule „grantowej” tj. udzielania przez Gminę dotacji celowej Grantobiorcy;
3. „Wysokoemisyjnym źródle ciepła” – należy przez to rozumieć nieekologiczny, niskosprawny kocioł węglowy lub miejscowy ogrzewacz pomieszczeń na paliwo stałe; niespełniający wymagań Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (Dz. U. poz. 1690) lub wymogów ekoprojektu oraz niespełniający wymagań Uchwały Nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 7 kwietnia 2017r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw;
4. „Niskoemisyjnym źródle ciepła” – należy przez to rozumieć ekologiczne, niskoemisyjne, wysokosprawne źródło ciepła takie jak:
  - Źródła ciepła na paliwo stałe (np. kocioł na węgiel, kocioł na biomase, kocioł na pellet, kocioł na drewno), posiadające bądź spełniające:
    - certyfikat 5 klasy (wg PN-EN 303-5:2012) lub spełniające wymogi dotyczące ekoprojektu (ecodesign) określone Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe,
    - wymogi Uchwały Nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 7 kwietnia 2017r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw,
    - certyfikat wystawiony przez akredytowaną jednostkę badawczą
  - Kocioł gazowy kondensacyjny
  - Kocioł olejowy kondensacyjny

5. „Wydatkach kwalifikowalnych” – należy przez to rozumieć wydatki o których mowa w § 4 ust. 3 Regulaminu udzielania dotacji celowej przyjętego Uchwałą Nr XXXIII/282/2022 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 23 lutego 2022r., poniesione po dniu zawarcia umowy o udzielenie dotacji celowej i zgodnie z jej warunkami. Data wystawienia faktury, rachunku lub innego równoważnego dokumentu również musi być po dniu zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
6. „Grantobiorcy” - należy przez to rozumieć uczestnika projektu - osobę fizyczną będącą właścicielem/współwłaścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, położonym na terenie Gminy, bądź posiadającą oświadczenie właściciela/współwłaścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację projektu, która bierze udział w Projekcie;
7. „Tytułe prawnym do nieruchomości” - należy przez to rozumieć prawo władania nieruchomością na cele realizacji Projektu wynikające z tytułu: własności lub współwłasności lub użytkowania wieczystego, bądź na podstawie oświadczenia właściciela/współwłaścicieli/użytkownika wieczystego nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację projektu;
8. Budynku mieszkalnym jednorodzinny - należy przez to rozumieć Budynek - w rozumieniu art. 3 pkt. 2 a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.),tj. mieszkalny jednorodzinny budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 i kolejnymi ww. ustawy.
9. „Okresie trwałości” - należy przez to rozumieć okres 5 lat od zakończenia projektu tj. daty protokołu montażu źródła ciepła. W przypadku zbycia budynku w okresie trwałości projektu zobowiązania wynikające z zawartych umów dotyczących realizacji zadania przechodzą na kolejnych właścicieli budynku.
10. „Regulaminie” - należy przez to rozumieć Regulamin udzielania dotacji celowej w ramach projektu pn.: „Wymiana źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Mierzęcice”, przyjęty Uchwałą Nr XXXIII/282/2022 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 23 lutego 2022r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji w ramach projektu pn. „Wymiana źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Mierzęcice”.
11. „Wniosek” – należy przez to rozumieć Wniosek o przyznanie dotacji w ramach projektu pn. „Wymiana źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Mierzęcice”, złożony przez Grantobiorcę.

## **§ 2 Zakres umowy**

1. Umowa określa szczegółowe zasady, tryb i warunki, na jakich dokonywane będzie przekazanie, wykorzystanie i rozliczanie grantów – refundacji części wydatków kwalifikowalnych poniesionych przez Grantobiorcę na realizację Projektu polegającego na montażu niskoemisyjnego źródła ciepła, zgodnie ze złożonym Wnioskiem.
2. Grantobiorca zobowiązuje się do realizacji Projektu w oparciu o Wniosek o przyznanie dotacji w ramach Projektu w terminie, o którym mowa w § 5 Umowy.
3. Integralną częścią umowy jest Regulamin i jego zapisy oraz Wniosek.

## **§ 3 Obowiązki Grantobiorcy**

W ramach realizacji inwestycji Grantobiorca zobowiązuje się do:

1. Modernizacji kotłowni wraz z demontażem wysokoemisyjnego źródła ciepła, zakupem i montażem niskoemisyjnego źródła ciepła (określonego we Wniosku) wraz ze sterowaniem, zakupem i montażem niezbędnej armatury zabezpieczającej i regulującej wraz z układem

doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin, zakupem i montażem wkładu kominowego (wyłącznie dla kotła gazowego) w jednorodziennym budynku mieszkalnym położonym na nieruchomości, zlokalizowanej na działce nr ..... pod adresem

.....,  
do której posiada udokumentowane prawo dysponowania na podstawie

- .....
2. Zachowania zasady konkurencyjności, co oznacza przeprowadzenie badania rynku poprzez analizę stron www lub drogą telefoniczną w celu pozyskania, porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty rynkowej.
  3. Ponoszenia wydatków na instalację w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
  4. Zachowania instalacji w niezmienionej formie i sprawności eksploatacyjnej przez co najmniej okres trwałości Projektu.
  5. Dokonywania przeglądów serwisowych instalacji w okresie trwałości projektu, jeżeli są wymagane dla sprawności instalacji i zachowania gwarancji.

#### **§ 4**

##### **Warunki finansowe**

1. Grantobiorcy zostaje przyznana dotacja celowa w formie grantu pokrywającego część poniesionych wydatków kwalifikowanych, na podstawie złożonego wniosku o przyznanie dotacji, w wysokości 50% wydatków kwalifikowalnych inwestycji, jednak nie więcej niż 5.000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy zł).
2. Dotacja (grant) nie może pokrywać tych samych wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego dofinansowania). Dopuszcza się możliwość łączenia udzielonej dotacji celowej określonej w niniejszej umowie z innymi źródłami dofinansowania, z tym że łączna kwota dofinansowania na wymianę źródła ciepła nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowalnych.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do sfinansowania wydatków niezbędnych do realizacji inwestycji nie objętych dotacją (grantem).
4. Przyznawany grant jest refundacją wydatków kwalifikowalnych poniesionych po podpisaniu niniejszej umowy. Grantobiorca nie może wnioskować o zaliczkę na poczet realizacji inwestycji.
5. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki kwalifikowane:
  - a) Demontaż wysokoemisyjnego źródła ciepła,
  - b) Zakup i montaż nowego niskoemisyjnego źródła ciepła (określonego we Wniosku) wraz ze sterowaniem,
  - c) Zakup i montaż niezbędnej armatury zabezpieczającej i regulującej wraz z układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin,
  - d) Zakup i montaż wkładu kominowego dla kotła gazowego.

#### **§ 5**

##### **Terminy realizacji inwestycji**

1. Okres realizacji Inwestycji ustala się do dnia .....
2. Okres obowiązywania Umowy trwa od dnia jej zawarcia, do dnia zakończenia okresu trwałości projektu.

#### **§ 6**

##### **Procedura realizacji umowy o udzielenie dotacji celowej**

1. Zawarcie umowy przez Grantobiorcę z wybranym przez siebie wykonawcą na dostawę i montaż niskoemisyjnego źródła ciepła (określonego we Wniosku), zgodnie z zakresem kosztów kwalifikowanych opisanych w §4 ust. 5 niniejszej umowy.

2. Realizacja inwestycji przez Grantobiorcę.
3. Odbiór instalacji przez Grantobiorcę, potwierdzony Protokołem odbioru końcowego, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Grantobiorca po zakończonej inwestycji, odbiorze oraz zapłaceniu faktury/rachunku za dostawę i montaż instalacji, składa dokumenty do wypłaty grantu wraz z wymaganymi załącznikami opisanymi w § 4 ust 6 Regulaminu.
5. Grantobiorca otrzymuje grant na rachunek bankowy wskazany w Rozliczeniu dotacji celowej po weryfikacji wniosku o wypłatę grantu (zgodnie z zapisami §7 ust 1 niniejszej umowy) w terminie do 30 dni od dnia zatwierdzenia rozliczenia.

## **§ 7**

### **Warunki przekazania i rozliczenia grantu**

1. W celu wypłaty grantu, Grantobiorca przedstawia następujące dokumenty:
  - a) Oryginały faktur/rachunków dotyczące kosztów kwalifikowanych
  - b) Dokumenty potwierdzające zapłatę faktur/rachunków (np. potwierdzenie przelewu, oświadczenie Wykonawcy o zapłaceniu faktur/rachunków (możliwa adnotacja na fakturze/rachunku w przypadku płatności gotówkowej)).
  - c) Protokół próby szczelności instalacji sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia w zakresie instalacji gazowych oraz umowa dostawy gazu.
  - d) Imienny dokument potwierdzający złomowanie kotła/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. W uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku miejscowego ogrzewacza pomieszczeń na paliwo stałe, Grantobiorca może udokumentować ten fakt w inny wiarygodny sposób np. dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez kominarza.
  - e) Dokumentacja Techniczno Ruchowa (DTR) kotła, certyfikat 5 klasy (wg PN-EN 303-5:2012) lub spełniające wymogi dotyczące ekoprojektu (ecodesign) określone Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe, które uzyskały certyfikat wystawiony przez akredytowaną jednostkę badawczą.
  - f) Protokół odbioru robót Wykonawcy, wskazujący typ, rodzaj i model kotła i pozostałych elementów instalacji- wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  - g) Zdjęcie zamontowanego niskoemisyjnego źródła ciepła oraz tabliczki znamionowej.
  - h) Oryginały oświadczeń (załącznik nr 2 do umowy) podpisanych przez Grantobiorcę w zakresie:
    - poniesienia wydatków w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
    - braku wystąpienia podwójnego dofinansowania wydatków,
    - braku możliwości odzyskania podatku VAT,
    - oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej,
    - oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością,
    - oświadczenie dotyczące trwałości przedsięwzięcia.
  - i) Rozliczenie dotacji celowej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Zaleca się przechowywanie ww. zestawu dokumentów w bezpiecznym miejscu w celach świadczeń gwarancyjnych oraz kontroli projektu.
3. W przypadku braku jakiegokolwiek dokumentu lub błędu w dokumencie Grantobiorca będzie miał 7 dni na skorygowanie/uzupełnienie dokumentacji. Z urzędu korygowane będą oczywiste omyłki pisarskie albo rachunkowe.

## **§ 8**

### **Monitorowanie**

1. Grantobiorca umożliwi pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowany będzie grant lub zgromadzona będzie dokumentacja związana z realizacją umowy o udzielenie dotacji celowej w formule grantowej.

2. Grantodawca może nakazać coroczną sprawozdawczość z rodzaju i ilości paliw zużytych do ogrzewania budynku, gdzie dokonano wymiany źródła ciepła.

## **§ 9**

### **Procedura zwrotu grantu i jego nienależytego wykorzystania**

1. Grantobiorca zobowiązuje się do zwrotu grantu w przypadku niewywiązywania się z zapisów niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie:
  - a) Zmiany sposobu użytkowania instalacji lub jej elementów,
  - b) Wykorzystania ciepła z instalacji na cele inne niż określone w Regulaminie,
  - c) Zmiany lokalizacji instalacji bez zgody Gminy,
  - d) Samodzielnej modyfikacji instalacji,
  - e) Zniszczenia lub utraty lub kradzieży instalacji i jej nie odtworzenia w terminie 45 dni,
  - f) Wykorzystania środków niezgodnie z celami Projektu.
2. W przypadku rozwiązania umowy, Grantobiorca zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego grantu wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia przekazania grantu, w związku z realizacją niniejszej umowy. Grantodawca w formie pisemnej, wzywa Grantobiorcę do zwrotu należności we wskazanym w wezwaniu terminie i na podany numer rachunku bankowego.
3. W przypadku braku zwrotu Grantu w wyznaczonym terminie, Grantodawca podejmie kroki prawne w celu odzyskania należnej kwoty.

## **§ 10**

### **Kontrola**

1. Gmina oraz podmioty uprawnione do kontroli z ramienia WFOŚiGW w Katowicach mają możliwość kontroli realizacji zadania przez Grantobiorcę na każdym etapie jego realizacji, po zrealizowaniu zadania oraz w okresie trwałości Projektu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, mogą być przeprowadzone oględziny obiektu oraz miejsca realizacji zadania.
3. W ramach kontroli podmioty wskazane w ust. 1 mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania.
4. Grantobiorca jest zobowiązany dostarczać dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie.
5. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji projektu:
  - a) kontakty z Grantobiorcą poprzez e-mail, telefon,
  - b) wizyta w miejscu montażu kotła. W przypadku bezpośrednich wizyt Grantobiorca zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez e-mail przez Grantodawcę z wyprzedzeniem minimum 3 dni o terminie monitoringu bądź kontroli,
  - c) kontrola złożonych przez Grantobiorcę dokumentów dotyczących rozliczenia grantu, w tym zweryfikowanie oryginałów co najmniej następujących dokumentów: faktura/rachunek, potwierdzenie zapłaty za fakturę/rachunek, protokół odbioru (oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania lub jego części np. karta gwarancyjna, certyfikat). Kontrola ma polegać na sprawdzeniu prawidłowości realizacji inwestycji oraz prawidłowości przygotowania dokumentacji rozliczeniowej.
  - d) niezapowiedziane wizyty monitorujące/kontrole, w przypadku domniemania wykorzystania grantu niezgodnie z przeznaczeniem.
6. Z każdej wizyty monitorującej oraz kontroli sporządzony zostanie protokół.
7. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w umowie o udzielenie dotacji celowej w formule grantowej przechodzą na kolejnych właścicieli budynku, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Grantobiorca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 50% maksymalnej kwoty dotacji o której mowa w § 4 ust. 1 (tj. 2.500,00zł), jeżeli Grantobiorca wypowiedział niniejszą umowę lub jej nie zrealizował.

- Grantobiorca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 20% maksymalnej kwoty dotacji o której mowa w § 4 ust. 1 (tj. 1.000,00zł) w przypadku rozwiązania umowy, o której mowa w § 12 ust. 1 umowy.

## **§ 12**

### **Rozwiązanie umowy**

- Grantodawca może rozwiązać umowę o udzielenie dotacji celowej w formule grantowej w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy Grantobiorca nie wywiązał się z realizacji umowy w szczególności:
  - nie wywiązał się z obowiązków wskazanych w § 3 umowy,
  - nieterminowo lub nienależycie wykonał umowę,
  - odmówił poddania się kontroli, o której mowa w §10 umowy.
- Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

## **§ 13**

### **Zmiany w umowie**

- Grantodawca dopuszcza zmianę terminu realizacji Inwestycji w następujących przypadkach:
  - wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć, a które wpłynęły na przedłużenie się trwania robót (jak m.in.: roboty dodatkowe, awaryjne, zamienne);
  - wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w pierwotnie określonym terminie (przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczności, powstałe po zawarciu umowy, niezależne od woli stron, których wystąpienia strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec).W takich wypadkach zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie o liczbę dni opóźnienia, wynikających bezpośrednio z działania ww. okoliczności.
- Grantodawca dopuszcza zmianę umowy w zakresie rodzaju nowego niskoemisyjnego źródła ciepła określonego we Wniosku w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności, których nie można było przewidzieć.

## **§ 14**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

- Grantobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych wyłącznie dla potrzeb realizacji projektu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji na każdym etapie realizacji projektu zarówno przez Grantodawcę jak również WFOŚiGW w Katowicach.
- Administratorem danych osobowych jest Gmina Mierzęcice.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: [iodo@mierzecice.pl](mailto:iodo@mierzecice.pl)
- Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu i kontroli do treści przetwarzanych danych oraz ich poprawiania.
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwy udział w Projekcie.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

- Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Grantobiorcy i dwóch dla Grantodawcy.
- Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

.....  
Grantodawca

.....  
Grantobiorca

Wymagane załączniki:

- Załącznik nr 1 – Protokół odbioru końcowego (wzór)
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie
- Załącznik nr 3 – Rozliczenie dotacji celowej

\_\_\_\_\_ dnia ...../r.

**Protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania zadania zrealizowanego  
w ramach Programu Ograniczenia Emisji na terenie Gminy Mierzęcice  
„Wymiana źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Mierzęcice”**

Data odbioru: \_\_.\_\_.\_\_\_\_r.

**1. Informacje dotyczące Inwestora (Grantobiorcy):**

Imię i nazwisko właściciela budynku:

Adres: \_\_-\_\_ \_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_

**2. Informacje dotyczące Wykonawcy**

Nazwa firmy

Adres: \_\_-\_\_ \_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_

Adres punktu serwisowego: \_\_-\_\_ \_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax. \_\_\_\_\_

**3. Podstawa wykonania prac (umowa z Wykonawcą):**

Umowa nr \_\_\_\_\_, zawarta w dniu: \_\_.\_\_.\_\_\_\_r.

**4. Zakres wykonanych prac, podlegających odbiorowi:**

4.1.Zdemontowano przeznaczony do likwidacji kocioł, (należy podać sposób postępowania z powstałym odpadem) \_\_\_\_\_

4.2.Zainstalowano źródło ciepła wyposażone w: kocioł opalany \_\_\_\_\_ firmy \_\_\_\_\_ typu \_\_\_\_\_ o mocy \_\_ kW – szt. \_\_ (lub pompę ciepła firmy \_\_\_\_\_ typu \_\_\_\_\_ o mocy \_\_\_\_\_ kW – szt. \_\_\_\_, lub wymiennik ciepła firmy \_\_\_\_\_, o mocy \_\_ kW – szt. \_\_),\*

4.2.1.Dokonano uruchomienia zainstalowanego źródła ciepła, \*

4.2.2.Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi źródła ciepła, \*

4.3.Zainstalowano instalację solarną, wyposażoną w kolektory słoneczne firmy \_\_ typu \_\_ o łącznej powierzchni \_\_m<sup>2</sup>.\*

4.3.1.Sprawdzono szczelność instalacji solarnej oraz dokonano jej uruchomienia, \*

4.3.2.Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi instalacji solarnej, \*

4.4.Zmodernizowano instalację c.o. w zakresie\*:

4.4.1Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi instalacji c.o.,\*

4.5.Wykonano docieplenie ścian metodą \_\_ przy pomocy (np. styropianu) o grubości \_\_cm – powierzchnia docieplana F=\_\_m<sup>2</sup> – zakup i montaż, \*

4.6.Wykonano docieplenie dachu/stropodachu/stropu nad ostatnią kondygnacją/stropu nad piwnicą metodą \_\_ (np. styropian) o grubości \_\_cm – powierzchnia docieplana F=\_\_m<sup>2</sup> – zakup i montaż, \*

4.7.Wymieniono stolarkę okienną/drzwiową – łączna powierzchnia wymienionej stolarki F=\_\_m<sup>2</sup>, \*

**5. Przekazano Inwestorowi dokumentację techniczno-ruchową, karty serwisowe i gwarancyjne zabudowanych urządzeń\*.**

**6. Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że dotychczasowe źródło ciepła zostało zlikwidowane\*, a wykonane prace modernizacyjne wykonano zgodnie z uzgodnionym zakresem i zawartą umową.**

.....  
Inwestor (Grantobiorca)

.....  
Wykonawca

\* - niepotrzebne skreślić



.....  
/miejsowość, data/

.....  
/imię i nazwisko/  
.....

.....  
/Adres/

### **OŚWIADCZENIE**

W ramach realizacji projektu pn. „Wymiana źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Mierzęcice” i umowy nr ..... o udzielenie dotacji celowej w formule grantowej, oświadczam, iż:

- wszystkie przedstawione do refundacji wydatki poniosłem/am w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- na żadne z przedstawionych do refundacji wydatków (w części pokrywanej z dotacji celowej w formule grantowej) nie uzyskałem innego preferencyjnego finansowania (nie występuje podwójne dofinansowanie wydatków),
- nie posiadam prawnej ani faktycznej możliwości odzyskania podatku VAT,
- źródło ciepła wykorzystywane jest wyłącznie na potrzeby socjalno-bytowe,
- w budynku nie jest prowadzona działalność gospodarcza,
- posiadam prawo do dysponowania nieruchomością w związku z realizacją Projektu,
- zachowam trwałość projektu, zgodnie z zapisami umowy o udzielenie dotacji w formule grantowej oraz zapisami Regulaminu.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 k.k. oświadczam, że powyższe oświadczenia są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
podpis

